

Manual SGS Consultas

1.	Consultar registro.....	2
2.	Consultar estado de aspirantes.....	4
3.	Consultar eventos	5
4.	Consultar programas de formación	6
5.	Consultar fichas de caracterización.....	7
6.	Consultar proyectos de aprendizaje	8
7.	Consultar rutas de aprendizaje	9
8.	Consultar recurso prestado.....	11
9.	Consultar estado aprendices para programación ambientes	11

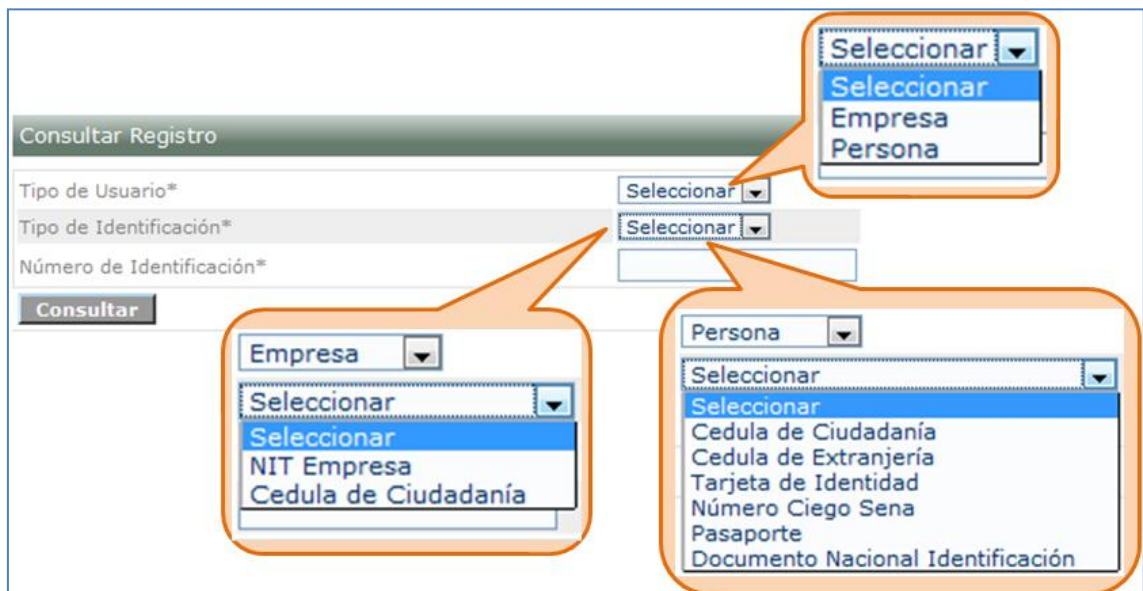
1. Consultar registro

Realizar la consulta del registro de un USUARIO ingresando el tipo de documento y número de identificación.

1.1. Ingrese al sistema con el rol Encargado de ingreso centro formación, al paquete SGS y a la opción Consultar registro.



1.2. Seleccione el tipo de usuario que desea consultar. Si el usuario es Persona se muestra el tipo de identificación cédula de ciudadanía, cédula de extranjería, tarjeta de identidad, número ciego SENA, pasaporte, Documento nacional identificación. Si es empresa solicita el Nit de la empresa o cédula de ciudadanía. Seleccione el tipo de identificación y digite el número de identificación.



1.3. Presione el botón Consultar.

Consultar Registro	
Tipo de Usuario*	Persona ▼
Tipo de Identificación*	Cedula de Ciudadanía ▼
Número de Identificación*	10010022
Consultar	

1.4. El sistema muestra los datos básicos de registro del usuario seleccionado.

Registro	
Roles	Usuario,
NIS	7983056
Tipo de Identificación	CC
Número de Identificación	10010022
Fecha de Expedición del Documento	01-ene-2000
País de Expedición del Documento	
Departamento de Expedición del Documento	
Municipio de Expedición del Documento	
Nombres	ANA
Primer Apellido	SUAREZ
Segundo Apellido	
Género	F
Fecha de Nacimiento	01-ene-1988
País de Nacimiento	
Departamento de Nacimiento	
Municipio de Nacimiento	
Libreta Militar	No tiene Libreta militar
Correo Electrónico	cuentasofia@hotmail.com
País de Residencia	COLOMBIA
Departamento de Residencia	BOGOTÁ D.C.
Municipio de Residencia	BOGOTÁ
Zona de Residencia	
Barrio de Residencia	
Dirección de Residencia	No ingresado
Teléfono Fijo	2345678
Teléfono Móvil	
Teléfono Alterno	
Estado Civil	No ingresado
Estrato Socioeconómico	2
Tipo de Sangre	No ingresado
Tiene EPS	
EPS	
Sisben	
Líneas Tecnológicas de Interés	

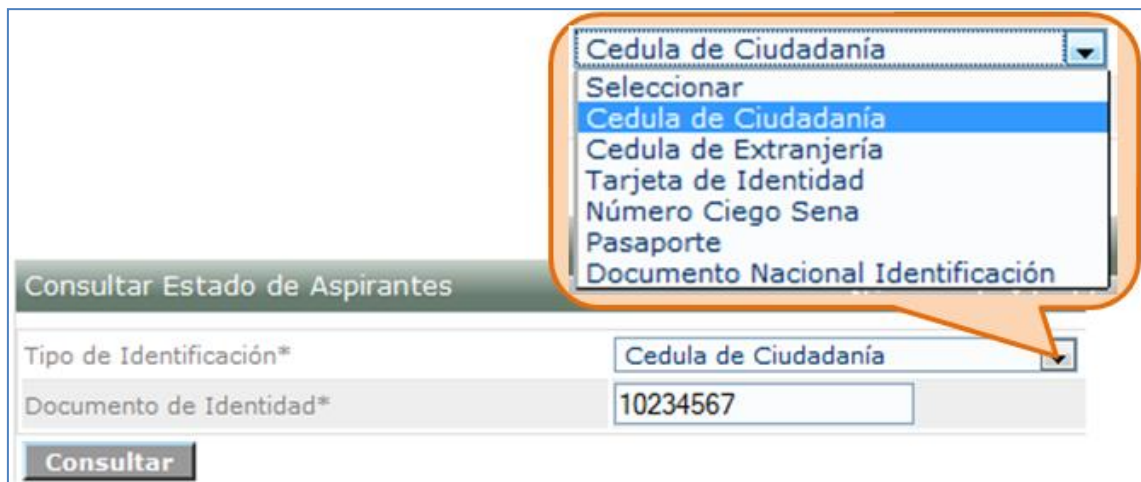
2. Consultar estado de aspirantes

Permite consultar los aspirantes que se encuentran en proceso de ingreso a una ficha de caracterización, para ello el AGENTE SGS podrá realizar la búsqueda de una ficha de caracterización por medio de varios filtros de consulta.

2.1. Ingrese al sistema con el rol Encargado de ingreso centro formación, al paquete SGS y a la opción Consultar estado de aspirantes.



2.2. Realice la búsqueda del aspirante que desea consultar y presione el botón Consultar.



2.3. El sistema muestra un listado del registro académico que tenga el aspirante digitado para la consulta.

Aspirantes			
Tipo de Identificación	Número de Identificación	Nombre	Estado
CC	10234567	USUARIO EJEMPLO	Convocado Matrícula
CC	10234567	USUARIO EJEMPLO	Certificado

Página 1 de 1

3. Consultar eventos

Permite consultar los eventos que han sido creados para una ficha o un ambiente determinado.

3.1. Ingrese al sistema con el rol Encargado de ingreso centro de formación, al paquete SGS y a la opción Modificar juicios de evaluación.



3.2. Digite las opciones de búsqueda deseadas y presione Consultar.

The screenshot shows the 'Opciones de búsqueda' (Search Options) form. It contains several input fields for search criteria: 'Id evento', 'Número Ficha', 'Ambiente', 'Descripción', 'Cupo', 'Fecha inicio', and 'Fecha fin'. Each field has a corresponding search icon. A 'Consultar' button is located at the bottom of the form.

3.3. El sistema muestra el listado de los eventos existentes.

Id evento	Descripción	Nombre ambiente	Fecha inicio	Fecha fin	Tipo Evento
51	ACTIVIDAD 1	AAA1 AMBIENTE PRUEBA	01/03/2010 06:00	31/03/2010 08:00	Asesorar planes de negocio
58	PRUEBA INSTRUCTORES	AMBIENTE PARA PRESTAMO	01/03/2010 08:00	31/03/2010 12:00	Asesorar planes de negocio
35	NINGUNA	AMBIENTE PRUEBA HOTELERIA PABLO	01/03/2010 08:00	31/03/2010 11:00	Asesorar planes de negocio
149	ACTIVIDAD *	AMBIENTE PRUEBA	01/03/2010 08:30	31/03/2010 09:45	Asesorar planes de negocio
72	INSCRIPCION FICHA 88	AMBIENTE PRUEBA	01/03/2010 10:00	02/03/2010 00:00	Inscripción EDT
52	ACTIVIDAD 2	AAA1 AMBIENTE PRUEBA	01/03/2010 11:00	31/03/2010 13:00	Asesorar planes de negocio
115	EVENTO LUNES A VIERNES MEDIO TIEMPO PROGRAMADO 4	AMBIENTE FICHA 52381 DISEÑO DE ESTRUCTURAS DE SOFTWARE	01/03/2010 11:30	01/03/2010 16:30	Asesorar planes de negocio
53	ACTIVIDAD 3	AAA1 AMBIENTE PRUEBA	01/03/2010 14:00	31/03/2010 16:00	Asesorar planes de negocio
39	ZXCV	AMBIENTE PRUEBA HOTELERIA PABLO	01/03/2010 14:00	05/03/2010 16:00	Asesorar planes de negocio
150	FSADPDSA	AMBIENTE INGENIERIA DE SISTEMAS	01/03/2010 14:00	01/03/2010 16:00	Asesorar planes de negocio

« Anterior 1 2 3 4 5 6 » Siguiente »
Página 1 de 6

4. Consultar programas de formación

Realizar la consulta de los Programas de Formación, permite ver los datos necesarios para verificar que un programa ha sido creado correctamente y el estado en que se encuentran actualmente.

4.1. Ingrese al sistema con el rol Instructor, al paquete SGS y a la opción Consultar programas de formación.



4.2. Seleccione los filtros de búsqueda deseados, ya sea por centro de formación, programa de formación o tipo de programa (Complementario o titulado) y presione el botón Continuar.

The screenshot shows the search filters for training programs. The filters are: 'Centro de Formación' (empty text box), 'Programa de Formación' (empty text box), and 'Tipo de Programa' (dropdown menu with 'Seleccionar' selected). A 'Consultar' button is located at the bottom left.

4.3. El sistema muestra una lista de programas según los filtros de búsqueda seleccionados.

Programas de Formación			
Código	Versión	Programa de Formación	Estado Actual del Programa
10003021	50	REALIZACION DE LOS PROCEDIMIENTOS EN ANALISIS DE AGUAS	En ejecución

5. Consultar fichas de caracterización

Permite realizar la consulta de las fichas de caracterización, de acuerdo a una serie de filtros que permitirá al USUARIO optimizar el resultado de su búsqueda.

5.1. Ingrese al sistema con el rol Gestión de desarrollo curricular o Encargado de ingreso centro de formación, al paquete SGS y a la opción Consultar fichas de caracterización.



5.2. Se muestra un formulario para realizar la consulta de las fichas, ingrese los datos que desee y presione el botón Consultar.

Consultar Fichas de Caracterización

Convenio Estado

Centro de formación Programas especiales

Empresa Tipo de respuesta

Fecha inicio Fecha fin

Número

5.3. El sistema muestra las fichas de caracterización. Si desea ver más detalles seleccione los iconos mostrados en la lista.

Fichas de caracterización

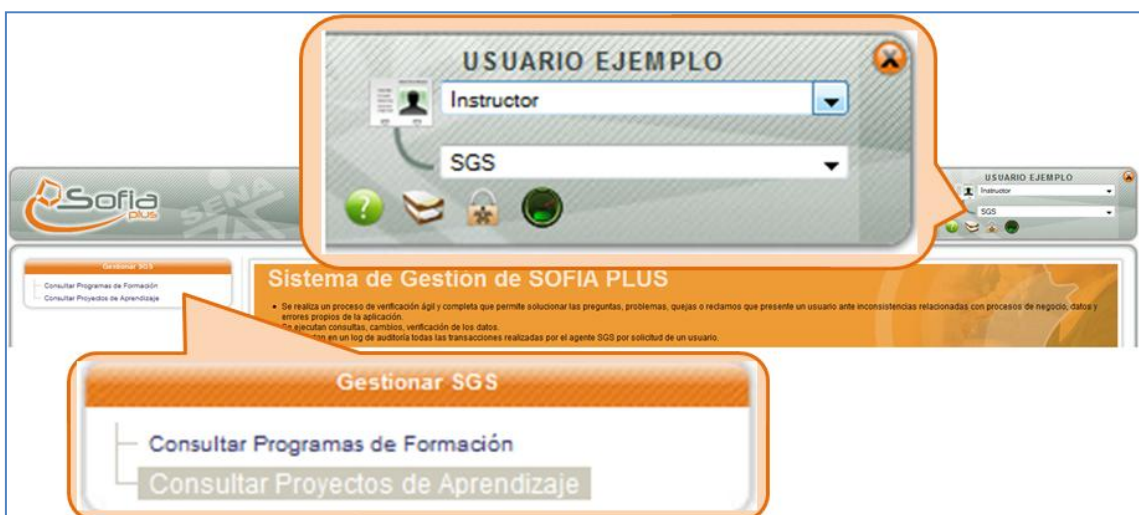
Nombre	Estado	
34375 - PROGRAMACION DE SOFTWARE 3	Terminada	 
38761 - TECNICO COMERCIAL CON ENFASIS EN NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	Publicada	 
38899 - TECNICO COMERCIAL CON ENFASIS EN NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	Publicada	 
40005 - TECNICO COMERCIAL CON ENFASIS EN NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS	Publicada	 

◀ Anterior 1 2 3 4 5 6 7 8 9 ▶ Siguiente ▶

6. Consultar proyectos de aprendizaje

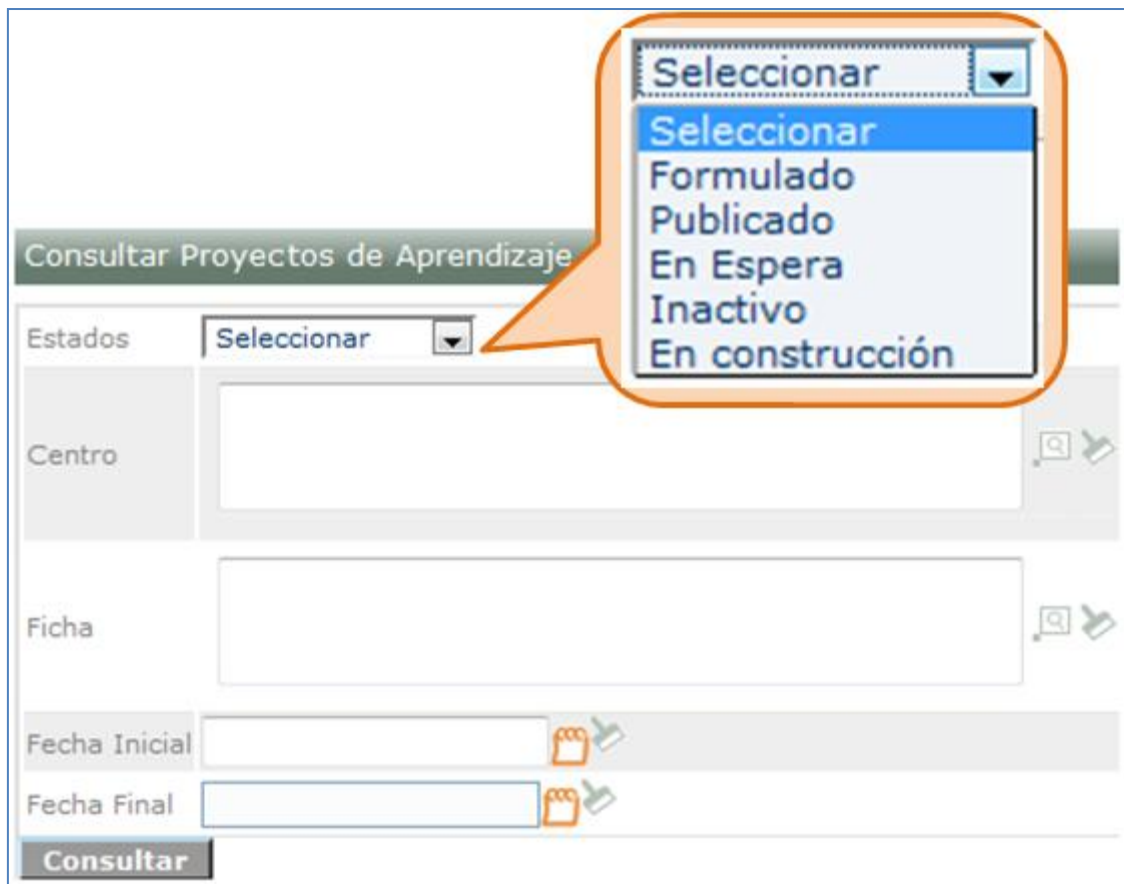
Buscar los Proyectos de Aprendizaje realizados por el Equipo de Desarrollo Curricular, ingresando los filtros necesarios para mostrar el estado actual de cada Proyecto de Aprendizaje.

6.1. Ingrese al sistema con el rol Instructor, al paquete SGS y a la opción Consultar proyectos de aprendizaje.



The screenshot shows the user selection interface for 'USUARIO EJEMPLO'. The role is set to 'Instructor' and the package to 'SGS'. Below this, there are navigation buttons: 'Gestionar SGS', 'Consultar Programas de Formación', and 'Consultar Proyectos de Aprendizaje'. The 'Consultar Proyectos de Aprendizaje' button is highlighted with an orange box.

6.2. Consulte el proyecto que desea según los filtros de búsqueda mostrados y presione el botón Consultar.



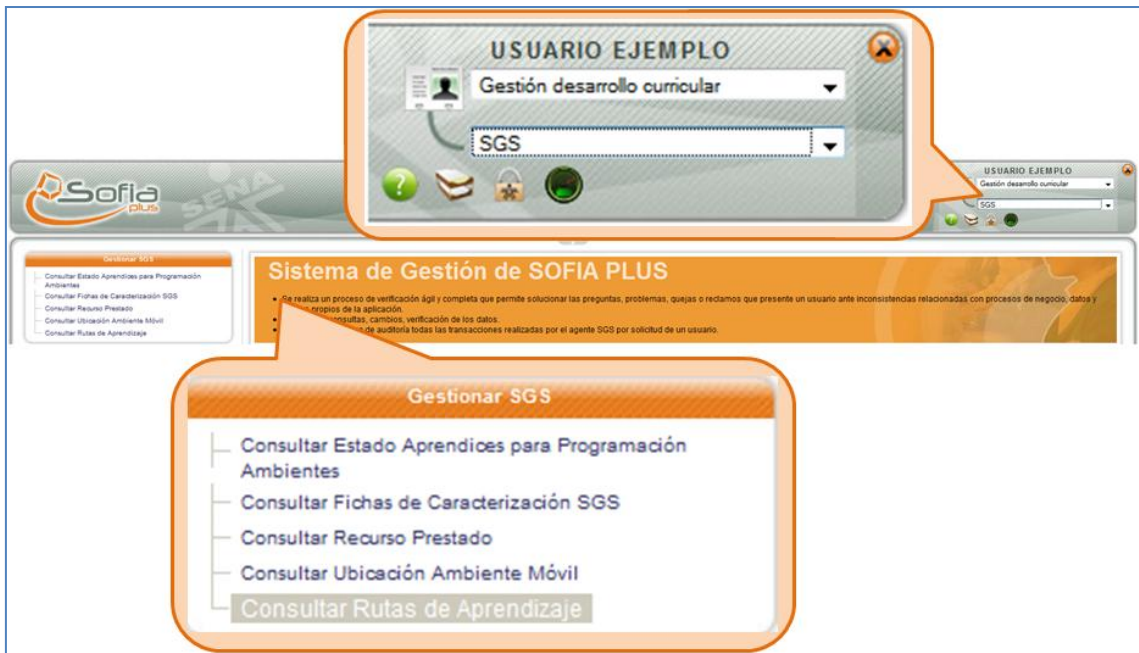
6.3. El sistema muestra el listado de los proyectos existentes según los filtros de búsqueda seleccionados.

Proyecto	Programa	Ficha	Estado	Proyectos	Dep.	Duración	Funcionario Ev.	Funcionario Cr.	Rutas de Aprendizaje	Centro
A	GESTION FINANCIERA Y DE TESORERIA	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No		6 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	No	TECNOPARQUE I
PROYECTO 52585	REALIZACION DE LOS PROCEDIMIENTOS EN ANALISIS DE AGUAS	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No		3 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	No	TECNOPARQUE I

7. Consultar rutas de aprendizaje

Permite consultar la información de las Rutas de Aprendizaje asociadas a un Proyecto de Aprendizaje en caso de ingresar por el caso de uso de consulta de Proyectos, o consultar la información de las Rutas de Aprendizaje asociadas a los filtros ingresados por el USUARIO directamente.

7.1. Ingrese al sistema con el rol Gestión de desarrollo curricular, al paquete SGS y a la opción Consultar rutas de aprendizaje.



7.2. Seleccione los datos solicitados para la consulta y presione el botón Consultar.



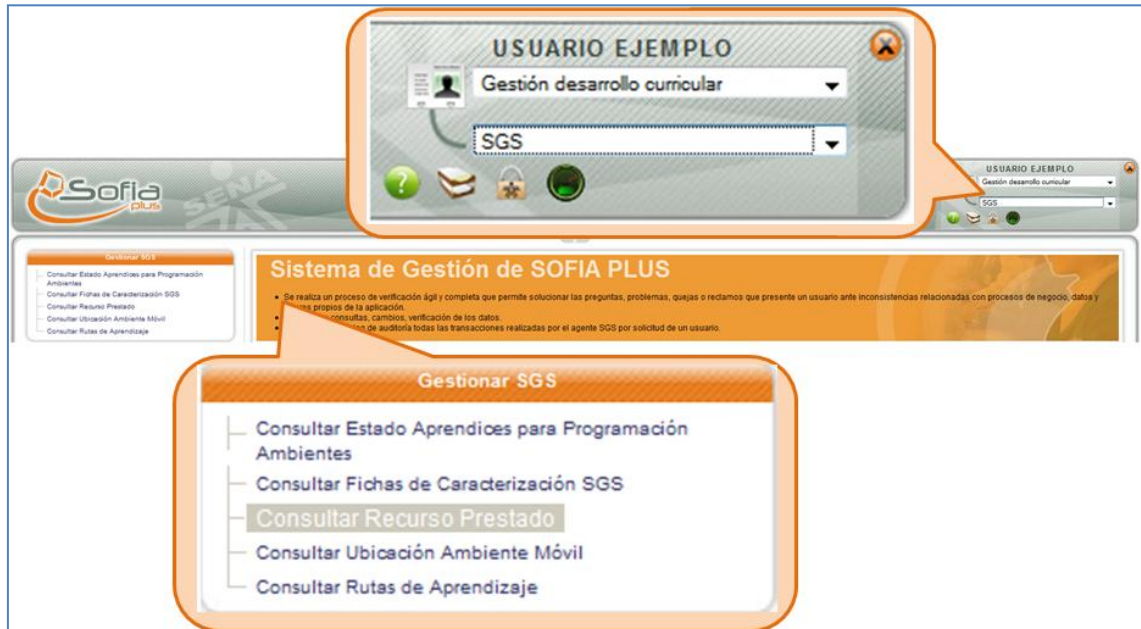
7.3. El sistema muestra un listado de las rutas de aprendizaje según los filtros de búsqueda seleccionados.

Proyecto	Programa	Ficha	Estado	Proyectos Dep.	Duración	Funcionario Ev.	Funcionario Cr.	Rutas de Aprendizaje	Centro
PROYECTO COMPLEMENTARIO	REALIZACION DE LOS PROCEDIMIENTOS EN ANALISIS DE AGUAS	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No	5 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	Si	TECNOPARQUE I
PROYECTO DE PRUEBA	GESTION FINANCIERA Y DE TESORERIA	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No	10 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	No	TECNOPARQUE I
PROYECTO FICHA 42634	PROGRAMACION DE SOFTWARE 3	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No	12 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	Si	TECNOPARQUE I
PROYECTO TITULADO	PRODUCTOS NUEVOS	No tiene Ficha Asociada	Publicado	Si	10 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	Si	TECNOPARQUE I
PROYECTO WEB	INGENIERIA DE SISTEMAS	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No	12 meses	USUARIO EJEMPLO	USUARIO EJEMPLO	Si	TECNOPARQUE I
SISTEMAS AVANZADOS	PROGRAMACION DE SOFTWARE 3	No tiene Ficha Asociada	Publicado	No	6 meses	YOJANA MARITZA MÉNDEZ	YOJANA MARITZA MÉNDEZ	No	TECNOPARQUE I

8. Consultar recurso prestado

Se muestra la información del centro que tiene un USUARIO prestado bajo su responsabilidad.

8.1. Ingrese al sistema con el rol Gestión de desarrollo curricular, al paquete SGS y a la opción Consultar recurso prestado.



8.2. Ingrese los datos solicitados para la consulta y presione el botón Consultar.

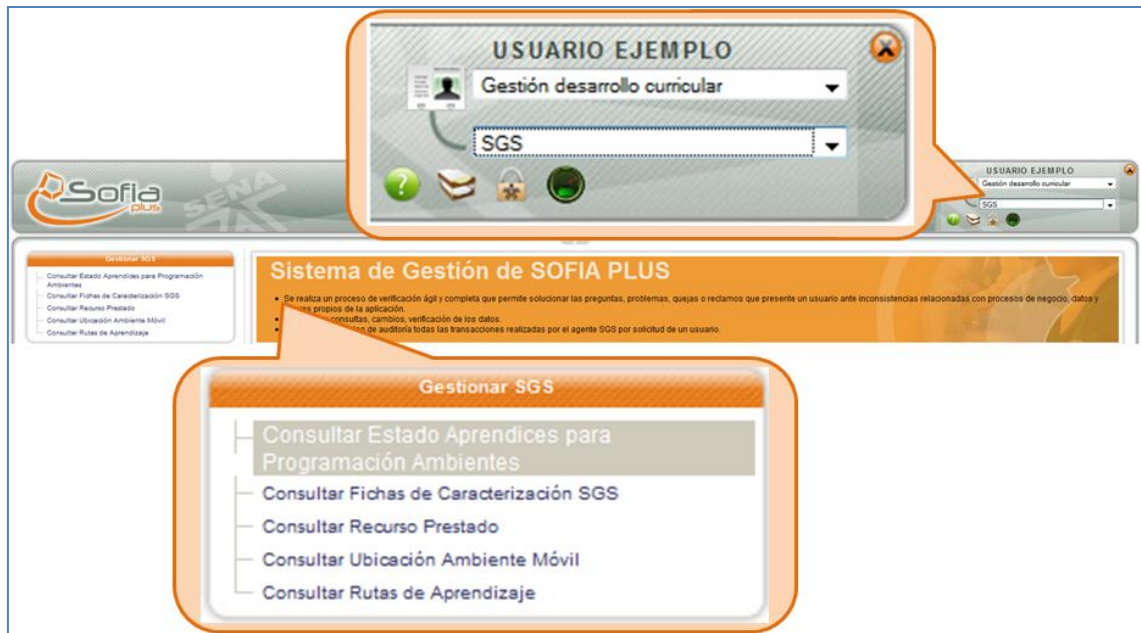
The screenshot shows the 'Consultar Recurso Prestado' form. It has a title bar 'Consultar Recurso Prestado' and a search input field labeled 'Recurso Prestado'. To the right of the input field is a magnifying glass icon and a submit icon. Below the input field is a 'Consultar' button.

8.3. El sistema muestra un listado del recurso y muestra el centro de formación que lo tiene.

9. Consultar estado aprendices para programación ambientes

Se consultan los estados de los aprendices para verificar si podrá programar ambientes.

9.1. Ingrese al sistema con el rol Gestión de desarrollo curricular, al paquete SGS y a la opción Consultar estado aprendices para programación de ambientes.



9.2. Se muestra un formulario para digitar el documento de identidad de la persona que se encuentra autorizada para realizar el cambio. Seleccione el documento y digite el número de documento, a continuación presione el botón Consultar.

9.3. El sistema muestra la lista de fichas asociadas al aprendiz consultado. Seleccione el icono de seleccionar.

Codigo Ficha	Programas de formación
38583	TECNICO COMERCIAL CON ENFASIS EN NEGOCIACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS

Página 1 de 1

9.4. El sistema muestra la información del aprendiz y el ambiente que tiene programado.

Información del aprendiz				
Evento	Nombre	Estado	Centro	Ambientes Programados
324	JUAN CARLOS SALAZAR OROZCO	Inactivo	TECNOPARQUE I	AMBIENTE PRUEBA

[Regresar](#)