

EJECUCION FASE II

1. Prueba Online

- Ingresa el instructor asociado al taller
- Selecciona el Rol " Usuario Sena "
- Ingresar a consultar asignación
- Ingresar a la opción para gestionar la prueba

The screenshot shows the Sofia Plus web application interface. The user is logged in as 'LINA MARCELA BERNA'. The main content area displays a table of assignments with the following columns: ID, Program Name, Selection Phase, Modality, Start Date, End Date, Location, and Number of Applicants. The row for 'CONTROL AMBIENTAL' (ID 60923) is highlighted, and a red box is drawn around the 'Ejecutar Prueba' icon in the rightmost column of that row.

ID	Programa de Formación	Selección Fase II	Modalidad	Fecha Inicio	Fecha Fin	Ambiente	Nº Aspirantes
46798	PRODUCCION EQUINA	Selección Fase II	Digital OnLine	27/may/2010 10:00	27/may/2010 10:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	30
46796	PRODUCCION EQUINA	Selección Fase II	Digital OnLine	27/may/2010 08:00	27/may/2010 09:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	29
46794	PRODUCCION EQUINA	Selección Fase II	Digital OnLine	27/may/2010 08:00	27/may/2010 08:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	20
60923	CONTROL AMBIENTAL	Selección Fase II	Digital OnLine	26/may/2010 13:00	26/may/2010 14:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	12
60923	CONTROL AMBIENTAL	Selección Fase II	Digital OnLine	26/may/2010 09:00	26/may/2010 10:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	12
60923	CONTROL AMBIENTAL	Selección Fase II	Digital OnLine	26/may/2010 08:00	26/may/2010 10:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	30
60923	CONTROL AMBIENTAL	Selección Fase II	Digital OnLine	26/may/2010 14:00	26/may/2010 14:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	30
60923	ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	Selección Fase II	Digital OnLine	26/may/2010 17:00	26/may/2010 17:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	30
60923	ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS	Selección Fase II	Digital OnLine	26/may/2010 16:00	26/may/2010 16:00	AUDITORIO PARA CONFERENCIAS LA SALADA, CALDAS (ANTIOQUIA)	30

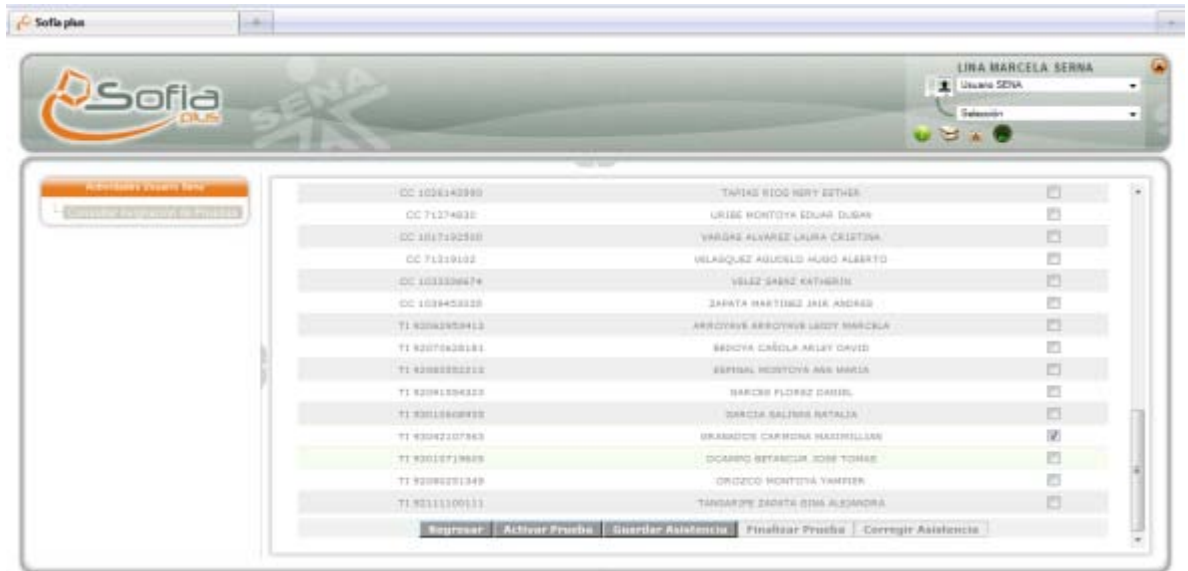
The screenshot shows the 'Ejecutar Prueba' screen in the Sofia Plus web application. The user is logged in as 'LINA MARCELA BERNA'. The screen displays the following information:

- Fecha de Certificación:** 4/6/10
- Programa de Formación:** ADMINISTRACION DE EMPRESAS AGROPECUARIAS
- Clase de prueba:** Selección Fase II
- Tipo de prueba:** Digital OnLine
- Descripción de la programación:** PRUEBA DE SELECCIÓN FASE II, SENA LA SALADA CALDAS. PRESENTAR ORIGINAL DEL DOCUMENTO DE IDENTIDAD.
- Fecha y hora inicio:** 26/may/2010 13:00
- Fecha y hora fin:** 26/may/2010 17:00
- Nombre del ambiente:** AUDITORIO PARA CONFERENCIAS
- Dirección:** LA SALADA, CALDAS, ANTIOQUIA
- Nº Aspirantes Programados:** 30

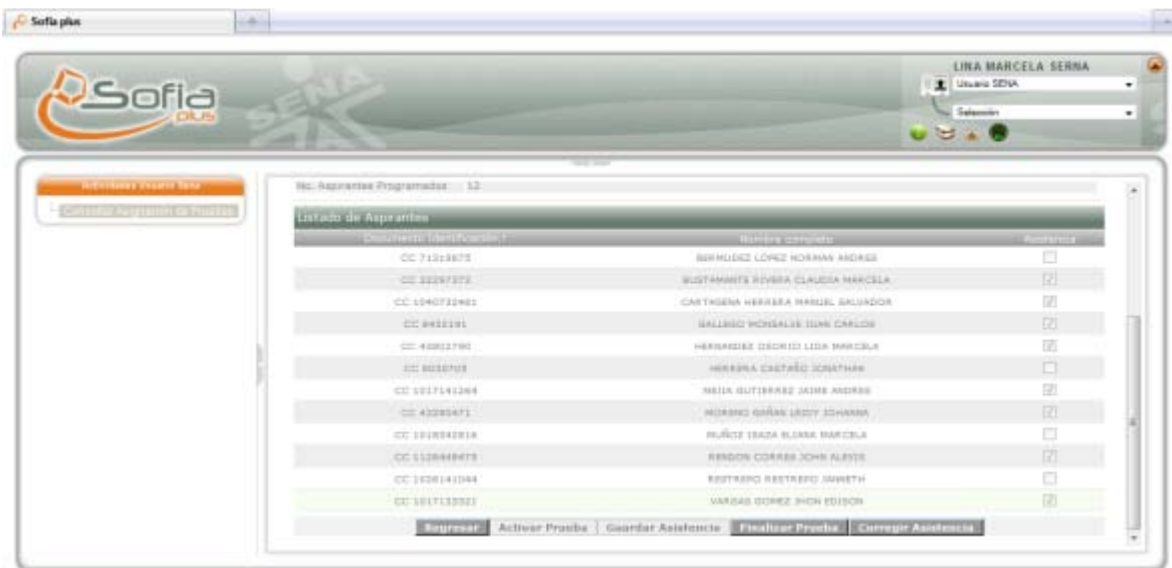
Below this information is a table titled 'Estado de Aspirantes' with the following columns: Documento Identificación, Nombre completo, and Aspirante.

Documento Identificación	Nombre completo	Aspirante
CC 70220677	ALZATE USME JOSE ANIBAL	<input type="checkbox"/>
CC 1015276856	ALZATE USME MILLERLAY	<input type="checkbox"/>
CC 1128452763	BASTIDAS BEDOYA BYRON YESID	<input type="checkbox"/>
CC 1077423209	CASTRO GARAVITO JHON ALEXANDER	<input type="checkbox"/>
CC 1026144983	CHARRIAGA ANDRÉS JOHN ALEXANDRO	<input type="checkbox"/>
CC 1000000000	CHARRIAGA ANDRÉS JOHN ALEXANDRO	<input type="checkbox"/>

- Se selecciona la asistencia y se hace clic en “ Guardar Asistencia” y luego “ Activar Prueba”

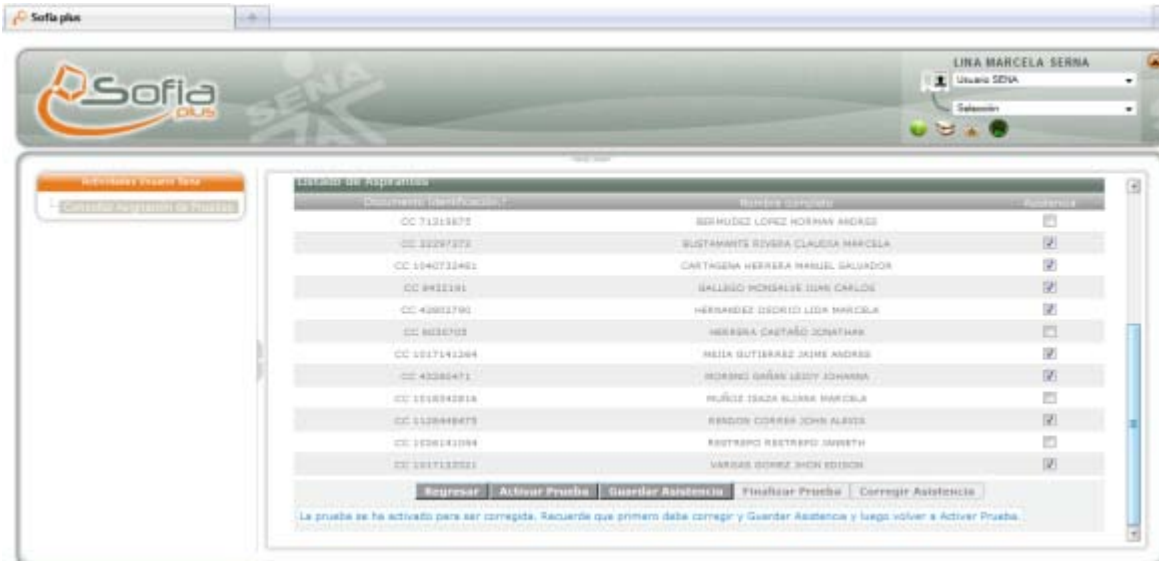


- Después de realizar el proceso y finalizar la prueba se hace clic en “ Finalizar Prueba”



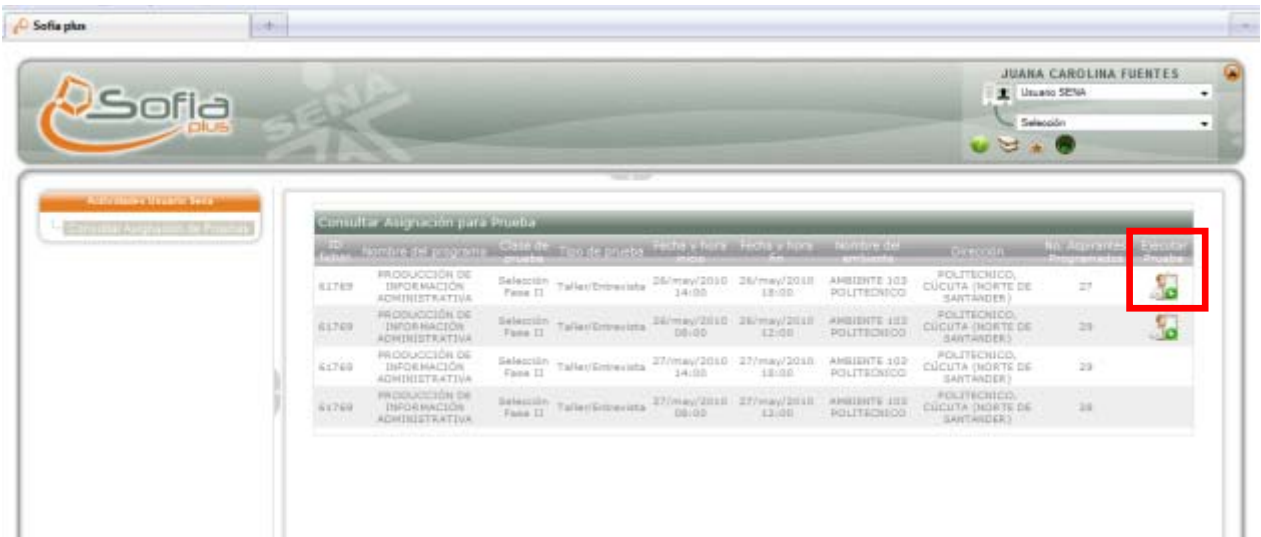
- Si se presenta un aprendiz a la convocatoria después del momento de cierre de la prueba, se podrá corregir la asistencia y activar la prueba nuevamente, para ello se hace clic en el botón “ Corregir asistencia”

Después de corregir asistencia y seleccionar al aprendiz, se deberá guardar asistencia y hacer clic en activar prueba nuevamente, y Finalizar la prueba.

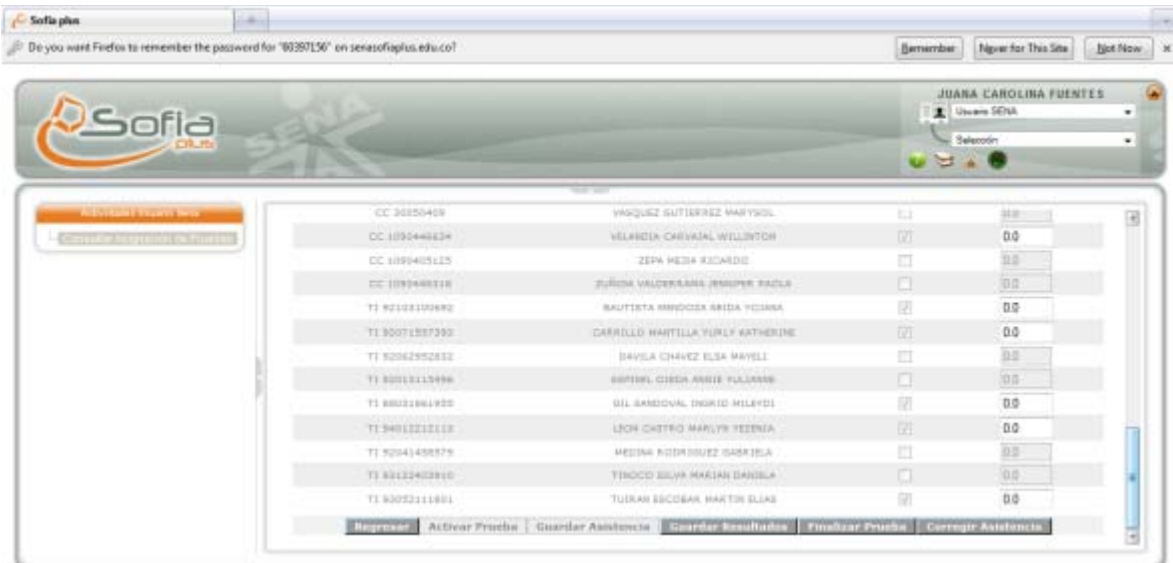


2. Registro resultados Taller

1. Ingresa el instructor con el rol de usuario sena al paquete Selección
2. Ingresar a Consultar Asignación de pruebas



3. Guardar Asistencia: Se realiza el proceso de verificación de asistencia
4. Se ingresan los resultados del taller y se hace clic en Guardar resultados



5. Se finaliza la prueba
6. Para los casos en donde se presentan aprendices que en su momento no se les verifico la asistencia o por errores en el registro de los resultados. El instructor ingresa a la opción “ Corregir Asistencia” y luego finalizar Prueba.

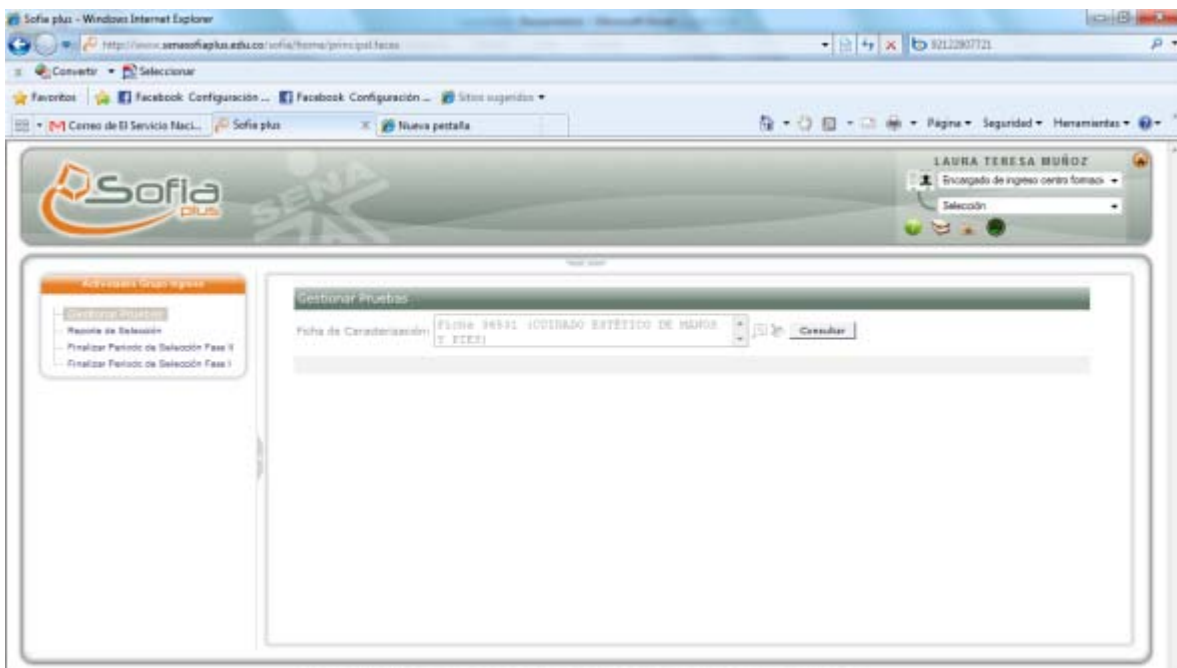
Las correcciones de datos se podrán realizar **UNICAMENTE** antes que el responsable de Ingreso realice el procedimiento de Gestionar resultados y Publicar Resultados

GESTIONAR RESULTADOS DE PRUEBA Y PUBLICAR RESULTADOS

1. Ingresar usuario ENCARGADO DE INGRESO- Paquete Selección





2. Se selecciona la ficha



3. Se hace clic en la opción detalle

The screenshot shows the Sofia Plus web application interface. The user is logged in as LAURA TERESA MUÑOZ. The main content area is titled 'Gestionar Pruebas'. Below this, there is a 'Ficha de Caracterización' section with a dropdown menu showing 'Ficha 36531 (CUIDADO ESTÉTICO DE MANOS Y PIES)' and a 'Consultar' button. Below that is a table with the following data:

Prueba(s)	Código	Nombre	Clase de prueba	Tipo de prueba	Estado de la prueba	Detalle	Reportar
			Selección Fase II	Taller/Entrevista	Presentada		

The 'Detalle' button in the table is highlighted with a red box. At the bottom of the page, there is a footer: '- Privacidad de SENA --- © SENA 2008 - 2009 --- Bogotá - Colombia --- sofiaplus@senafpplus.edu.co'

4. Se hace clic en Generar resultados

The screenshot shows the Sofia Plus web application interface. The user is logged in as NERILIS MOVIL. The main content area is titled 'Detalle de la Prueba'. Below this, there is a 'Programa de Formación' section with a dropdown menu showing 'Ficha 35274 (MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO DE EQUIPO PESADO)'. Below that is a 'Ficha de Caracterización' section with a dropdown menu showing 'Ficha 35274 (MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO DE EQUIPO PESADO)'. Below that is a 'Clase de prueba' section with a dropdown menu showing 'Selección Fase II'. Below that is a 'Estado de la prueba' section with a dropdown menu showing 'Publicada'. Below that is a 'Tipo de prueba' section with a dropdown menu showing 'Taller/Entrevista'. Below that is a 'Número de aspirantes inscritos a la prueba' section with a dropdown menu showing '70'. Below that is a 'Programación de la prueba' section with a table:

Fecha y hora inicio de la prueba	Fecha y hora fin de la prueba	Nombre del Ambiente	Dirección del Ambiente	Ciudad programada	Código
25/mar/2010 14:00	25/mar/2010 18:00	AUTOSERVICIOS INDUSTRIAL	ENDE INDUSTRIAL, RICHADNA (LA GUAYIRA)		70

At the bottom of the page, there are two buttons: 'Regresar' and 'Generar Resultados de Prueba'. The 'Generar Resultados de Prueba' button is highlighted with a red box. At the bottom right of the page, there is a footer: 'Página 1 de 1'.

5. Hacer clic en “Evaluar Prueba”

The screenshot shows the Sofia Plus web application interface. The user is logged in as 'HERLIS MOVIL'. The main content area displays a list of students for the 'PUNZA' municipality and 'DURBA' branch. The 'Evaluar Prueba' button is highlighted in the bottom navigation bar. Below the button, a message states: 'Debe seleccionar la opción Evaluar Prueba para calcular los resultados de los aprendices.'

Nombre completo del aprendiz	Tipo de identificación	Número de identificación	Estado
ACUÑA ARENAS JOSE DAVID	CC	1118831739	Concedido Selección
ALMENDRALES HERRERA VEREDILLO ANTONIO	CC	1088614100	Concedido Selección
ARAYA QUINTANA JORGEFFER BASTIEN	CC	1118820824	Concedido Selección
BARROS OCHO GABRIEL ARTURO	CC	1123997927	Concedido Selección
BELTRÁN TORRES MARCO ANTONIO	CC	84100249	Concedido Selección
BOLLAO PLATA XAVIER DE JESUS	TI	93540915466	Concedido Selección
BOLAÑO OJAS CARLOS DANIEL	CC	1122403926	Concedido Selección
BOLARDO BRUNERA ALVARO JAVIER	CC	1004700740	Concedido Selección
BUSTOS SOLÍS JOSE RAFAEL	CC	8146195	Concedido Selección
CARRERA SUAREZ YULIO PAULIN	CC	40938710	Concedido Selección

6. Hacer clic en “Publicar resultados”

The screenshot shows the Sofia Plus web application interface. The user is logged in as 'ROSA LILIANA GARZON'. The main content area displays a list of students for the 'PUNZA' municipality and 'DURBA' branch. The 'Publicar resultados' button is highlighted in the bottom navigation bar. Below the button, a message states: 'La operación se realizó exitosamente, los aprendices seleccionados deben ser cobrados a Matrícula.'

Nombre completo del aprendiz	Tipo de identificación	Número de identificación	Estado
ACUÑA ACUÑA LEIDY CONSUELO	CC	1072504603	Seleccionado
AMORTEUSO GÓMEZ CARMEN SORCIA	CC	32529201	No Admitido
ARANDIO GONZALEZ JIMMY ALEXANDRA	CC	9200489077	No Admitido
ARIELA MORA OLGA CRISTINA	CC	30296843	Seleccionado
BARBERA RODRIGUEZ DANIEL ANDRÉS	CC	1072504344	Seleccionado
BELTRÁN SUAREZ SIBETH CAROLINA	CC	1072503261	Seleccionado
BUTRADO TORRES YURI ALEXANDRA	CC	1073162110	Seleccionado
CARRASCO PÉREZ MERITH ELIZABETH	CC	1073002819	No Admitido
CARRERA TORRES CATHERINE	CC	1073002840	Seleccionado
CARRERA TORO ANDRÉS LICKETH	TI	9223887733	Seleccionado

7. Se hace clic en **generar reporte** para descargar el listado de los seleccionados
8. El sistema realizará el procedimiento automático de cierre de la Fase II en la fecha definida en el cronograma, si esta fecha se vence y está pendiente por el registro de los resultados de los talleres realizados en la fase II, se debe realizar procedimiento a todas las fichas

pendientes, y el Encargado de Ingreso, debe hacer clic en la opción” Finalizar Periodo de selección Fase II”

